



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Operační program Podnikání  
a inovace pro konkurenceschopnost



MINISTERSTVO  
PRŮMYSLU A OBCHODU

# **ZADÁVACÍ DOKUMENTACE – PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**

pro zadání zakázky na dodávky

## **Dodávka souboru technologií pro manipulaci - Olomouc**

Identifikace zadavatele:

**TRADIX UH,a.s., Huštěnovská 2004, 686 03 Staré Město**

## 1. PREAMBULE

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů v rámci zadání veřejné zakázky (dále také „výběrové řízení“ nebo „zadávací řízení“) na dodávky. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci uvedené se neřídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“) a řídí se dle OP PIK „PRAVIDLA PRO VÝBĚR DODAVATELŮ A POSTUP DLE PRAVIDEL NEBO ZÁKONA Č. 134/2016 SB., O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK“ (Platnost od 01.08. 2018, Účinnost od 10.08. 2018). Zadavatel není zadavatelem ve smyslu §4 zákona č.134/2016 Sb.

Zadavatel používá zákon pouze jako podpůrnou normu a pouze v těch podmínkách, které přímo odkazují na přesné ustanovení zákona se zadavatel i účastníci zadávacího řízení (dále také jen „účastník, nebo „uchazeč“) budou přiměřeně řídit citovaným ustanovením.

## 2. IDENTIFIKACE ZADAVATELE

Název zadavatele: **TRADIX UH,a.s.**  
Sídlo: Huštěnovská 2004, 686 03 Staré Město  
Právní forma: akciová společnost  
Zastoupení: Ing. Radek Křen, Ing. Jiří Křen, Jiří Křen  
IČ: 25531450  
Kontaktní osoba: Jiří Křen  
Tel/email: +420 777 707 527, Krenj@tradix.cz  
Profil zadavatele: <http://www.kdv.cz/profil.php?ic=25531450>

Identifikace společnosti pověřené výkonem zadavatelských činností:

Obchodní jméno: **Roviko plus s.r.o.**  
Sídlo: Vlárská 22, 627 00 Brno  
Právní forma: 112 – společnost s ručením omezeným  
Zastoupení: Mgr. Miloš Rozmánek – jednatel  
Tel/email: +420 605 220 220, rovikoplus@email.cz  
IČ: 06154921

## 3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 3.1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je dodávka zboží (koupě) dvou nových vysokozdvihných vozíků.

### 3.2. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Klasifikace předmětu zadávacího řízení CPV:  
42415110-2

### **3.3. ZAHÁJENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ**

Zadavatel zahajuje veřejnou zakázku zveřejněním oznámení o zahájení výběrového řízení na profilu zadavatele.

### **3.4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 1.221.840 Kč bez DPH.

### **3.5. POPIS PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Předmětem veřejné zakázky je dodávka zboží (koupě) - 2ks nových vysokozdvížných vozíků.

**Vysokozdvížný vozík** – Palivo – nafta, nosnost při vyložení 500 mm min. - 2 400 Kg, průměrná spotřeba – max. 1,7 l/Mth, výška zdvihu – min. 3 700 mm, automatický zámek zadní nápravy – ANO, automatické vyrovnání vidlic – ANO, délka vidlic – min. 1 200 mm, kola vzduchová – ANO, zpětné panoramatické zrcátko – ANO, boční posuv navěšovaný – ANO, celokovová kabina s topením – ANO, přední a zadní světla - ANO

## **4. PODMÍNKY ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ**

### **4.1. PODMÍNKY ÚČASTI**

Podmínky účasti v zadávacím řízení stanoví zadavatel jako:

- a) podmínky kvalifikace,
- b) technické podmínky vymezující předmět veřejné zakázky,
- c) obchodní podmínky,

Hodnocení nabídek může být provedeno před jejich posouzením. Zadavatel či jím ustavená komise může po hodnocení nabídek, posoudit podmínky účasti pouze u dodavatele, který se umístil na prvním místě v rámci hodnocení nabídek. Posouzení podmínek účasti po hodnocení nabídek u ostatních účastníků zadávacího řízení je volbou zadavatele či jím ustavené komise.

## **5. LHŮTA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

### **5.1. TERMÍNY PLNĚNÍ**

Zadavatel pro zpracování nabídky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění

- 5.1.1. Předpokládaný termín zahájení realizace dodávky – Ihned po podpisu smlouvy
- 5.1.2. Požadovaný termín dokončení dodávky - do 120 kalendářních dnů od podpisu smlouvy

## **5.2. PŘEDPOKLÁDANÝ TERMÍN ZAHÁJENÍ REALIZACE DODÁVKY**

Předpokládaný termín zahájení realizace dodávky definuje termín, ve kterém zadavatel předpokládá, že bude zahájena realizace dodávky zboží podpisem smlouvy mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem.

## **5.3. TERMÍN DOKONČENÍ DODÁVKY**

Zadavatelem stanovený požadovaný termín dokončení dodávky je dnem, kdy dojde k předání a převzetí zboží dle specifikace předmětu této veřejné zakázky mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem. Tento termín je stanoven jako limitní termín. Nabídka účastníka může obsahovat jakýkoliv termín dokončení před stanoveným termínem nebo právě ve stanoveném termínu, ale nikoliv po stanoveném termínu.

## **5.4. MÍSTO PLNĚNÍ**

Místem plnění (dodávky zboží) je TRADIX UH,a.s., Šlechtitelů 583/1, 779 00 Olomouc – Holice.

# **6. TECHNICKÉ PODMÍNKY**

## **6.1. OBCHODNÍ NÁZVY OBSAŽENÉ V ZADÁVACÍ DOKUMENTACI**

Pokud ve specifických případech zadávací podmínky stanovují technické podmínky prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel v každém takovém odkazu možnost nabídnout rovnocenné řešení.

## **6.2. NORMY NEBO TECHNICKÉ DOKUMENTY OBSAŽENÉ V ZADÁVACÍ DOKUMENTACI**

Pokud zadávací dokumentace (projektová nebo technická dokumentace) obsahuje odkazy na normy nebo technické dokumenty, umožňuje zadavatel v souladu s § 90 odst. 3 zákona u každého takového odkazu možnost nabídnout rovnocenné řešení.

## **7. OBCHODNÍ PODMÍNKY**

### **7.1. OBCHODNÍ PODMÍNKY**

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky. Obchodní podmínky jsou vypracovány ve struktuře odpovídající návrhu kupní smlouvy. Účastník zadávacího řízení tyto obchodní podmínky pouze doplní o údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména identifikační údaje dodavatele, cenové údaje a popřípadě jiné údaje, které zadavatel požaduje – vyznačeno v textu žlutě) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy na veřejnou zakázku.

### **7.2. PLATEBNÍ PODMÍNKY**

Platební podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách. Účastník je povinen stanovené platební podmínky respektovat.

## **8. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

### **8.1. NABÍDKOVÁ CENA**

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za celý předmět veřejné zakázky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné dodávce zboží, včetně všech nákladů souvisejících (vlivy změn kurzů české měny vůči zahraničním měnám, obecný vývoj cen, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek apod.). V rámci nabídky dodavatele je údaj o nabídkové ceně uváděn na několika místech nabídky. Je povinností dodavatele, aby veškeré shodně uváděné cenové údaje v nabídce byly skutečně shodné. V případě jakéhokoliv rozporu v definovaných cenách může zadavatel nabídku vyřadit a vyloučit účastníka ze zadávacího řízení. Zadavatel má právo v takovém případě dodavatele vyzvat k objasnění nebo doplnění údajů, dokladů nabídky. V případě jakéhokoliv rozporu v cenových údajích v nabídce dodavatele se za hodnotu celkové nabídkové ceny považuje údaj uvedený v návrhu kupní smlouvy. Tato podmínka však nemá vliv na postup zadavatele popsany v předchozích větách

### **8.2. PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

Nabídková cena za splnění předmětu veřejné zakázky bude zpracována v souladu s obchodními podmínkami. Nabídková cena za splnění předmětu veřejné zakázky bude uvedena v české měně v členění na cenu celkem bez DPH, výši DPH a cenu celkem včetně DPH.

## **9. OBJEKTIVNÍ PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY**

### **9.1. PODMÍNKY PŘEKROČENÍ NABÍDKOVÉ CENY**

Překročení nabídkové ceny je možné za podmínek definovaných v obchodních podmínkách, zejména pak za předpokladu, že v průběhu realizace dodávky zboží dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění.

## **10. JINÉ POŽADAVKY PRO REALIZACI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

### **10.1. OBSAH JINÝCH POŽADAVKŮ**

Jiné požadavky pro realizaci veřejné zakázky jsou takové požadavky, které zadavatel stanoví jako další závazné podmínky pro podání nabídky.

### **10.2. ROZSAH JINÝCH POŽADAVKŮ**

- 10.2.1. Projekt „Dodávka souboru technologií pro manipulaci - Olomouc“ je spolufinancován ze zdrojů Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost (OP PIK).
- 10.2.2. Zhotovitel je povinen před podpisem kupní smlouvy řádně a s nejlepší péčí zkontrolovat veškeré informace týkající se provedení dodávky zboží, vyžádat si vyjasnění případných nejasností a zjistit veškeré podrobnosti týkající se povahy a proveditelnosti dodávky zboží a zkontrolovat, že předané doklady jsou úplné pro řádné provedení dodávky zboží.
- 10.2.3. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že předmět veřejné zakázky bude realizován pouze v případě přidělení dotace ze strany OP PIK. Pokud zadavatel dotaci neobdrží, zadavatel předmět veřejné zakázky, nebo jeho část nemusí realizovat a smlouva na základě odstoupení zadavatele od smlouvy pozbude platnosti bez jakéhokoliv finančního či jiného nároku, vyjma nároku za dosud provedené dodávky zboží.
- 10.2.4. Pokud vznikne povinnost na Publicitu projektu dle požadavků zadavatele, fondů, či jiných orgánů mající vliv na zadávací řízení, je Zhotovitel povinen postupovat v souladu s těmito požadavky.
- 10.2.5. Zhotovitel je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly v souladu s § 2e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole.

- 10.2.6. Objednatel nesmí umožnit podstatnou změnu závazku ze smlouvy dle bodu 44 „PRAVIDLA PRO VÝBĚR DODAVATELŮ A POSTUP DLE PRAVIDEL NEBO ZÁKONA Č. 134/2016 SB., O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK“ (Platnost od 01.08. 2018, Účinnost od 10.08. 2018). Za podstatnou změnu závazku ze smlouvy na zakázku se nepovažuje změna v souladu s body 45 – 49 „PRAVIDLA PRO VÝBĚR DODAVATELŮ A POSTUP DLE PRAVIDEL NEBO ZÁKONA Č. 134/2016 SB., O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK“ (Platnost od 01.08. 2018, Účinnost od 10.08. 2018).

## **11. OBJASNĚNÍ NEBO DOPLNĚNÍ ÚDAJŮ, DOKLADŮ, VZORKŮ NEBO MODELŮ**

Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby dodavatel v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady, vzorky nebo modely nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady, vzorky nebo modely. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.

Po uplynutí lhůty pro podání nabídek nemůže být nabídka měněna. Nabídka však může být doplněna na základě žádosti podle výše uvedeného odstavce o údaje, doklady, vzorky nebo modely, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení. V takovém případě se doplnění údajů týkajících se prokázání splnění podmínek účasti za změnu nabídky nepovažují, přičemž skutečnosti rozhodné pro posouzení splnění podmínek účasti mohou nastat i po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Pokud dodavatel na žádost zadavatele ve stanovené lhůtě neodpoví, může být ze zadávacího řízení vyloučen. To platí i v případě, pokud objasnění či doplnění nabídky obsahuje nesprávné či neúplné údaje nebo doklady.

## **12. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI**

### **12.1. ROZSAH POŽADAVKŮ NA KVALIFIKACI**

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace. Splněním kvalifikace se rozumí:

- 12.1.1 splnění základní způsobilosti
- 12.1.2 splnění profesní způsobilosti

### **12.2. DOKLADY KE KVALIFIKACI**

#### **PRAVOST A STÁŘÍ DOKLADŮ**

Doklady prokazující splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Dodavatel může prokázat určitou část kvalifikace prokázat i rovnocenným dokladem dle zákona č.134/2016 Sb.

## **13. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST DODAVATELE**

### **13.1. PODMÍNKY ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI**

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech přede dnem zahájení zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele (k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží):
  1. spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny nebo trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině,
  2. obchodování s lidmi,
  3. proti majetku
    - podvod,
    - úvěrový podvod,
    - dotační podvod,
    - podílnictví,
    - podílnictví z nedbalosti,
    - legalizace výnosů z trestné činnosti,
    - legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti,
  4. hospodářský
    - zneužití informace a postavení v obchodním styku,
    - sjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě,
    - pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži,
    - pletichy při veřejné dražbě,
    - poškození finančních zájmů Evropské unie,
  5. obecně nebezpečný,
  6. proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci,
  7. proti pořádku ve věcech veřejných
    - trestné činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby,
    - trestné činy úředních osob,
    - úplatkářství,
    - jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci.
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, bylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku nebo vůči němu byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.



## **13.2. DOKLADY PROKAZUJÍCÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST DODAVATELE VE VZTAHU K ČR**

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušné podmínky základní způsobilosti požadované zadavatelem.

*Poznámka: Zadavatel předkládá jako součást zadávací dokumentace Formulář – Základní způsobilost, jedná se o vzor čestného prohlášení dodavatele o splnění základní způsobilosti formou čestného prohlášení (za obsah vzorového listu nenese zadavatel žádnou zodpovědnost, je věcí dodavatele zda přiložený vzor použije nebo ne, za údaje v čestném prohlášení a jejich správnost odpovídá dodavatel a uvede je dle skutečnosti).*

## **14. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST DODAVATELE**

### **14.1. PODMÍNKY PROFESNÍ ZPŮSOBILOSTI**

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

### **14.2. DOKLADY PROKAZUJÍCÍ PROFESNÍ ZPŮSOBILOST DODAVATELE**

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

*Poznámka: Pokud není dodavatel v obchodním rejstříku zapsán, tak dodavatel předloží písemné čestné prohlášení, že není v obchodním rejstříku zapsán.*

## **15. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**

### **15.1. POŽADAVKY NA NABÍDKU**

Pod pojmem nabídka se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podal písemně zadavateli na základě zadávací dokumentace. Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu, předkládá dodavatel kopie dokladu, nestanoví-li tato zadávací dokumentace jinak. Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad. Nabídka bude uvedena v českém jazyce (listiny v jiném než českém jazyce se předkládají s překladem do českého jazyka, doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez

překladu) pouze v písemné formě a to v listinné podobě. Zadavatel neumožňuje dílčí plnění zakázky. Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

## **15.2. FORMA NABÍDKY**

Nabídky se podávají písemně v listinné podobě v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky. Zadavatel nevlastní elektronický nástroj pro přijímání elektronické podoby nabídek a vylučuje tímto podání nabídky v elektronické podobě.

## **15.3. POZDNÍ PODÁNÍ NABÍDKY**

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve stanovené lhůtě nebo způsobem a na místo stanovené v zadávacích podmínkách, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nebude přihlížet. Obálku s vadně podanou nabídkou zadavatel, na žádost dodavatele, který ji podal, vrátí, protože může obsahovat doklady nebo listiny pro dodavatele nezbytné. Za řádné podání nabídky je odpovědný dodavatel.

## **15.4. ČLENĚNÍ NABÍDKY, OBSAH NABÍDKY**

Nabídka účastníka zadávacího řízení musí obsahovat:

- 15.4.1. Vyplněný formulář "Krycí list nabídky", obsahující identifikační údaje účastníka zadávacího řízení, opatřený razítkem a s uvedením nabídkové ceny podle vzoru formuláře. Krycí list bude opatřen podpisem oprávněné osoby (osob) účastníka zadávacího řízení a tento podpis stvrzuje celý obsah nabídky.
- 15.4.2. Obchodní podmínky – návrh kupní smlouvy musí být v souladu s obchodními podmínkami předloženými zadavatelem v zadávací dokumentaci.
- 15.4.3. Doklady prokazující splnění základní způsobilosti
- 15.4.4. Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti

## **16. OSTATNÍ ZADÁVACÍ PODMÍNKY**

### **16.1. VARIANTY NABÍDEK**

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek

### **16.2. ČÁSTÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Zadavatel nepřipouští podání nabídky na část veřejné zakázky. Zakázka není členěna na části.

### **16.3. UVEŘEJNĚNÍ OZNÁMENÍ O VÝBĚRU DODAVATELE**

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru dodavatele (nebo také „oznámení o výsledku výběrového řízení“) na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění. Tato výhrada však nebrání zadavateli v odeslání příslušného rozhodnutí v písemné podobě všem účastníkům zadávacího řízení.

### **16.4. UVEŘEJNĚNÍ OZNÁMENÍ O VYLOUČENÍ ÚČASTNÍKA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ**

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení, včetně důvodů vyloučení na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považuje za doručené okamžikem uveřejnění. Tato výhrada však nebrání zadavateli v odeslání příslušného oznámení v písemné podobě dotčenému účastníkovi.

## **17. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ**

### **17.1. ZÁKLADNÍ HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost. Ekonomická výhodnost nabídek se hodnotí podle nejnížší nabídkové ceny – váha 100%. Nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nabídnutou nejnížší cenou, v rámci hodnocení bude sestaveno pořadí nabídek od nejnížší nabídnuté ceny po nejvyšší nabídnutou cenu. Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše bez daně z přidané hodnoty.

## **18. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ**

### **18.1. DOBA A MÍSTO PROHLÍDKY MÍSTA PLNĚNÍ**

Prohlídka místa plnění se neuskuteční.

## **19. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

### **19.1. OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Zadávací dokumentaci se rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky. Zadávací dokumentaci k této veřejné zakázce tvoří:

- 19.1.1. Zadávací dokumentace – podmínky a požadavky pro zpracování nabídky – elektronická forma
- 19.1.2. Obchodní podmínky – elektronická forma
- 19.1.3. Formulář - Krycí list nabídky – elektronická forma
- 19.1.4. Formulář – Základní způsobilost – elektronická forma

Zadavatel uveřejňuje zadávací dokumentaci na adrese profilu zadavatele: <http://www.kdv.cz/profil.php?ic=25531450> pod názvem veřejné zakázky.

## **19.2. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně nebo elektronicky vysvětlení zadávací dokumentace (nebo také „vysvětlení zadávacích podmínek“). Žádost musí být doručena na adresu Roviko plus s.r.o., Vlárská 22, 627 00 Brno. Kontaktní adresa pro elektronické podání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace je [rovikoplus@email.cz](mailto:rovikoplus@email.cz). Kontaktní osoba pro vysvětlení zadávací dokumentace je Mgr. Miloš Rozmánek, tel: +420 605220220. Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti (požadavku dodavatele).

## **19.3. POSKYTOVÁNÍ VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace doručené zadavateli nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek zadavatel odešle vysvětlení zadávací dokumentace, případně související dokumenty nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení požadavku dodavatele. Na později podané žádosti nemusí brát zadavatel zřetel. Toto vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění požadavku zadavatel zveřejní na profilu zadavatele a současně oznámí všem dosud známým účastníkům.

## **19.4. ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek v rámci vysvětlení zadávací dokumentace.

# **20. PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK**

## **20.1. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK**

Lhůta pro podání nabídek končí dne 20.12. 2018 v 10:00 hod.

## **20.2. ADRESA PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK**

Nabídku lze podat prostřednictvím České pošty s.p., nebo jiného držitele poštovní licence nebo kurýrní službou nebo osobně každý pracovní den lhůty v době

od 09:00 – 12:00 hod (poslední den lhůty od 8:00 do 10:00 hodin) podat na adresu: Roviko plus s.r.o., Vlárská 22, 627 00 Brno.

Kontaktní osoba a osoba oprávněná převzít nabídku je Mgr. Miloš Rozmánek elektronická adresa rovikoplus@email.cz, tel. +420 605220220.

### **20.3. TERMÍN OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK**

Otevírání nabídek se uskuteční dne 20.12. 2018 v 10.15 hod. v sídle společnosti Roviko plus s.r.o., Vlárská 22, 627 00 Brno v zasedací místnosti ve 4. NP.

### **20.4. PODÁNÍ NABÍDKY POŠTOU NEBO KURÝRNÍ SLUŽBOU**

Pokud dodavatel podá nabídku prostřednictvím České pošty s.p., nebo jiného držitele poštovní licence nebo kurýrní službou se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí společností Roviko plus s.r.o. na adrese výše uvedené. Jakékoliv prodlení v doručování jde k tíži dodavatele.

## **21. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ**

Zadavatel je oprávněn zadávací řízení zrušit kdykoliv, nejpozději však do doby uzavření smlouvy s dodavatelem dle „PRAVIDLA PRO VÝBĚR DODAVATELŮ A POSTUP DLE PRAVIDEL NEBO ZÁKONA Č. 134/2016 SB., O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK“ (Platnost od 01.08. 2018, Účinnost od 10.08. 2018). Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

V Brně, dne 04.12. 2018

**ROVIKO** plus s.r.o.  
Vlárská 22, 627 00 Brno  
IČ: 06154921, DIČ: CZ06154921  
Tel.: 605 220 220  
e-mail: rovikoplus@email.cz

.....  
Mgr. Miloš Rozmánek  
Roviko plus s.r.o.,  
společnost pověřená výkonem  
zadavatelských činností